

Oferty aktualne na dzień 16.07.2025r.

Następna aktualizacja nastąpi w dniu 23.07.2025r.

Pozostałe oferty ogólnodostępne dla seniorów, realizowane w pośrednictwie umożliwiającym identyfikację danych pracodawcy, tel. (94) 34 – 55 – 712 (pok. 102)

- **Fizykoterapeuta (25/1192)** – wymagania: wykształcenie policealne techniczne lub magisterskie, pożądane min. 1 roczne doświadczenie zawodowe – ogólny zakres obowiązków: Przyjmowanie pacjentów w zakresie zabiegów fizykoterapeutycznych. - wynagrodzenie: 30,50 zł/godz. + premia, godziny pracy do ustalenia, ilość godzin w miesiącu 80, istnieje możliwość zwiększenia ilości godzin do ustalenia, pierwsza umowa zlecenie na 3 miesiące z możliwością przedłużenia - kontakt: ul. Lelewela 7, 75-450 Koszalin, tel. 94 3458847, 886992852 - miejsce wykonywania pracy: Koszalin (nazwa pracodawcy: Prywatna Praktyka Lekarska Maria Jaskólska) (oferta ważna od 16.07.2025 do 18.08.2025) /poz.694/
- **Aplikant w straży miejskiej (25/1170) – wymagania** niezbędne: Pracownikiem zatrudnionym na tym stanowisku może być osoba, która: posiada obywatelstwo polskie i ukończyła 21 lat, ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku aplikanta, posiada co najmniej średnie wykształcenie, jest sprawna pod względem fizycznym i nie posiada przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania czynności na stanowisku aplikanta w Straży Miejskiej, ma uregulowany stosunek do służby wojskowej, nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, cieszy się nieposzlakowaną opinią. Wymagania dodatkowe (pożądane): znajomość przepisów prawnych z zakresu: prawa samorządowego (gminnego, powiatowego, ustawy o pracownikach samorządowych); Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koszalinie; kodeksu postępowania administracyjnego; kodeksu pracy; kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia; kodeksu wyborczego; Rozdziału VII Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej; ustaw i rozporządzeń dotyczących: straży gminnych; kodeksu wykroczeń; form współpracy straży gminnej (miejskiej) z Policją oraz sposobu informowania wojewody o tej współpracy; określenia szczegółowych zasad współpracy specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych z Policją, jednostkami ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i strażami gminnymi (miejskimi); zakresu i sposobu wykonywania przez strażników gminnych (miejskich) niektórych czynności; środków przymusu bezpośredniego i broni palnej; wykroczeń, za które strażnicy straży gminnych są uprawnieni do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego; wysokości grzywien nakładanych w drodze mandatów karnych za wybrane rodzaje wykroczeń; kontroli ruchu drogowego; rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych; wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi; ewidencji ludności; ochrony zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych; utrzymania czystości i porządku w gminach; zakresu i sposobu prowadzenia przez straże gminne (miejskie) ewidencji etatów, wyposażenia oraz wyników działań straży; izb wytrzeźwień i placówek wskazanych lub utworzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego; prawa o ruchu drogowym; transportu drogowego; znaków i sygnałów drogowych; ochrony przyrody; ochrony zwierząt; ochrony zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt; prawa ochrony środowiska; ustawy o odpadach, prawa wodnego; recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji; zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego; prawa o miarach; baterii i akumulatorów, znajomość języka angielskiego lub niemieckiego, -prawo jazdy kat. B, ukończony kurs dla strażników miejskich, odporność na stres, kreatywność oraz umiejętność prawidłowej komunikacji, dyspozycyjność (praca zmianowa), umiejętność pracy w zespole, umiejętność obsługi komputera – ogólny zakres obowiązków : ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej, przeciwdziałanie przypadkom naruszenia spokoju i porządku w miejscach publicznych, współdziałanie z właściwymi podmiotami

w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych, czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego, prowadzenie postępowań w sprawach o wykroczenia – wynagrodzenie: 5000 zł brutto, praca w godz. 7:00 -15:00, 12:00 -20:00, 14:00 -22:00, umowa na czas określony – kontakt szczegółowe informacje dotyczące naboru znajdują się na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Koszalinie, wymagane dokumenty można dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin- miejsce wykonywania pracy: Koszalin (nazwa pracodawcy: Urząd Miejski w Koszalinie) (oferta ważna od 11.07.2025 do 24.07.2025) /**poz.682/**

- **Inspektora/głównego specjalisty w Biurze Kontroli (25/1169)** – wymagania niezbędne: Pracownikiem zatrudnionym na tym stanowisku może być osoba, która: posiada obywatelstwo polskie, ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym, posiada wykształcenie wyższe ekonomiczne, posiada 3 letni staż pracy w przypadku stanowiska inspektora, a 4 letni staż pracy na stanowisku głównego specjalisty, nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, cieszy się nieposzlakowaną opinią. Wymagania dodatkowe (pożądane): znajomość przepisów prawnych z zakresu: ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo oświatowe, ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, Karty Nauczyciela oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw, instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Kodeksu postępowania administracyjnego, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pracownikach samorządowych, Statutu Miasta Koszalina oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koszalinie, wykształcenie wyższe o profilu rachunkowości lub finanse budżetowe, 3 letni staż pracy w komórce księgowości budżetowej, umiejętność interpretowania przepisów prawnych, umiejętność pracy w zespole, umiejętność analitycznego myślenia, znajomość standardów, procedur i technik kontrolnych, znajomość pakietu MS Office – ogólny zakres obowiązków: przeprowadzanie kontroli, w szczególności w zakresie zagadnień finansowo- księgowych, rozliczeń remontów, inwentaryzacji składników mienia wraz z opracowywaniem dokumentacji, przygotowywanie projektów zaleceń i wniosków pokontrolnych oraz informacji do Biuletynu Informacji Publicznej, gromadzenie akt prowadzonych spraw oraz przekazywanie akt Biura Kontroli do archiwum, prowadzenie księgi inwentarzowej Biura, uzgodnienie stanu środków trwałych Biura,- wynagrodzenie: 5800 zł brutto, praca w godz. pn. 8:00 - 16:00, wt - pt. 7:15 -15:15, umowa na czas określony 6 miesięcy – kontakt: szczegółowe informacje dotyczące naboru znajdują się na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Koszalinie, wymagane dokumenty można dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin- miejsce wykonywania pracy: Koszalin (nazwa pracodawcy: Urząd Miejski w Koszalinie) (oferta ważna od 11.07.2025 do 24.07.2025) /**poz.681/**
- **Rewizor (25/1165)** – wymagania: wykształcenie min. zawodowe, prawo jazdy kat. B (mile widziane), asertywność, wysoka kultura osobista, odporność na stres, umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji, kobiety/mężczyźni – ogólny zakres obowiązków: wykształcenie min. zawodowe, prawo jazdy kat. B (mile widziane), asertywność, wysoka kultura osobista, odporność na stres, umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji, kobiety/mężczyźni – wynagrodzenie: 30,50-35 zł brutto na godz., praca wg. planu kontroli w zakresie godz. 5:00 - 22:00, umowa zlecenie – miejsce wykonywania pracy: Koszalin + okolice do 100 km – kontakt: tel.: 792804915 (nazwa pracodawcy: CONTROL Jacek Madejski) (oferta ważna od 11.07.025 do 12.08.2025) /**poz.677/**
- **Spawacz (25/1161)** – wymagania: wykształcenie zawodowe, uprawnienia do spawania metodą TIG i MAG, doświadczenie minimum 2 lata w spawaniu stali czarnej, umiejętność czytania rysunków technicznych, umiejętność pracy na samodzielnym stanowisku- ogólny zakres obowiązków: spawanie stali czarnej – wynagrodzenie: 6700 zł brutto, umowa na czas nieokreślony, praca w godz. 06:00-14:00 – kontakt: Koszalin ul. Mieszka I 28, e-mail: malgorzata.pietralik@steeldesign-ce.eu, tel.: 504048824 – miejsce wykonywania pracy: Koszalin (nazwa pracodawcy: STEEL DESIGN) (oferta ważna od 11.07.025 do 12.08.2025) /**poz.673/**

- Podinspektor/starszy specjalista/inspektor ds. wydawania praw jazdy w Wydziale Komunikacji (25/1151)** – wymagania niezbędne: Pracownikiem zatrudnionym na tym stanowisku może być osoba, która: posiada obywatelstwo polskie, ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym, posiada wykształcenie wyższe, posiada 3 letni staż pracy w przypadku starszego specjalisty i inspektora, na stanowisku podinspektora staż pracy nie jest wymagany, nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, cieszy się nieposzlakowaną opinią. Wymagania dodatkowe (pożądane): znajomość przepisów prawnych z zakresu: ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o kierujących pojazdami, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie wydawania karty kwalifikacji kierowcy, instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Kodeksu postępowania administracyjnego, ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pracownikach samorządowych, Statutu Miasta Koszalina oraz Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Koszalinie, doświadczenie w bezpośredniej obsłudze klienta, odpowiedzialność i rzetelność, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.- ogólny zakres obowiązków: wydawanie, zatrzymywanie, cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania pojazdami, w tym: rejestracja w systemie teleinformatycznym wniosków osób ubiegających się o wydanie prawa jazdy i prawa jazdy międzynarodowego oraz weryfikacja złożonych w tym zakresie dokumentów, generowanie z systemu teleinformatycznego profilu kandydata na kierowcę i przekazywanie go osobie, której ten profil dotyczy, udostępnianie profilu kandydata ośrodkom szkolenia kierowców i ośrodkom egzaminowania osoby, której ten profil dotyczy, uzupełnianie niezbędnych danych we wniosku oraz systemie teleinformatycznym po otrzymaniu od producenta prawa jazdy, wydawanie międzynarodowego prawa jazdy, prowadzenie akt ewidencyjnych kierowców i osób bez uprawnień, realizacja wniosków składanych elektronicznie, prowadzenie postępowania i przygotowywanie projektów decyzji o skierowaniu kierowcy na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji w formie egzaminu państwowego, a także badania lekarskie i psychologiczne, prowadzenie postępowania i przygotowywanie projektów decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy, cofnięciu uprawnień do kierowania w przypadku stwierdzenia przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do kierowania pojazdami oraz w przypadku orzeczenia zakazu prowadzenia pojazdów, przygotowywanie do wydania zezwolenia na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi, wydawanie karty kwalifikacji kierowcy i dokonywanie w tej karcie wpisu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej albo ukończenie szkolenia okresowego wynagrodzenie: 5200 zł brutto, dodatkowe informacje: praca w godz. pn. 8:00 - 16:00, wt - pt. 7:15 -15:15, umowa na czas określony 6 miesięcy, - kontakt: szczegółowe informacje dotyczące naboru znajdują się na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Koszalinie, wymagane dokumenty można dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin- miejsce wykonywania pracy: Koszalin (nazwa pracodawcy: Urząd Miejski w Koszalinie) (oferta ważna od 09.07.2025 do 22.07.2025) /**poz.672**/
- Krawiec/krawcowa (25/1109)** – wymagania: doświadczenie zawodowe- 3 lata, umiejętność szycia maszynowego – ogólny zakres obowiązków: przymiarki, poprawki, pomoc przy szyciu i krojeniu – wynagrodzenie: 4800 zł brutto, umowa na okres próbny, praca w godz. 08:00-16:00 – kontakt: tel.: 662092091- miejsce wykonywania pracy: Koszalin (nazwa pracodawcy: FARAGE) (oferta ważna od 04.07.2025 do 04.08.2025) /**poz.646**/
- Recepcjonista/tka (25/1096)** – wymagania: wykształcenie średnie, umiejętność obsługi urządzeń biurowych, wysoka kultura osobista – ogólny zakres obowiązków: Obsługa uczestników turnusów – wynagrodzenie: 35 zł brutto na godz. umowa zlecenie, praca w systemie 2/2 (dwa dni pracy dwa dni wolne), możliwość zakwaterowania - kontakt: tel.: 502227376, e-mail: e.kowalczyk@resurs.com.pl – miejsce pracy : Sarbinowo (nazwa pracodawcy: RESURS) (oferta ważna od 04.07.2025 do 31.07.2025) /**poz.636**/
- Kasjer muzealny/ Opiekun muzealny (25/1062)** – wymagania niezbędne: wykształcenie minimum średnie, preferowane: ekonomia, finanse i pokrewne; biegła znajomość obsługi kasy fiskalnej i zasad

rozliczeń finansowych; biegła obsługa komputera (pakiet MS Office); wymagania dodatkowe: wysoka kultura osobista; komunikatywność, umiejętność pracy w zespole; doświadczenie w obsłudze klienta; bardzo dobra organizacja czasu pracy; samodzielność organizacji pracy, sumienność w wykonywaniu powierzonych zadań; dyspozycyjność ze względu na charakter pracy instytucji kultury; znajomość języka niemieckiego lub angielskiego w stopniu podstawowym – ogólny zakres obowiązków: Sprzedaż biletów wstępu oraz towarów handlowych w sklepie; obsługa elektronicznego systemu sprzedaży biletów wstępu i towarów handlowych; prowadzenie magazynu towarów handlowych i wydawnictw; kontrola ważności biletów wstępu oraz uprawnień zwiedzających do zniżek lub ulg w opłatach za wstęp do muzeum; prowadzenie statystyki zwiedzających oraz uczestników wydarzeń organizowanych; dbanie o utrzymanie porządku, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz powierzone mienie; terminowe dokonywanie rozliczeń gotówkowych – wydruk dziennych i miesięcznych rejestrów ze sprzedaży z kasy fiskalnej; odpowiedzialność za przeprowadzane operacje kasowe i stan gotówki w kasie; wystawianie faktur; udzielanie pomocy przy obsłudze grup, przyjmowanie rezerwacji; pełnienie funkcji opiekuna wystaw – wynagrodzenie: 5200 zł brutto, umowa na okres próbny, praca w godz. 09:00-17:00 – kontakt: wymagane dokumenty można złożyć osobiście lub przesłać na adres ul. Lotników Polskich 1, 08-530 Dęblin, e-mail: rekrutacja@muzeumsp.pl, szczegółowe informacje dotyczące oferty znajdują się na stronie Muzeum Sił Powietrznych w Dęblinie w zakładce kariera w MSP <https://muzeumsp.pl/aktualnosci/nabor-na-stanowisko-pracy-kasjer-muzealny-w-mopl-koszalin/> - miejsce wykonywania pracy: Koszalin (nazwa pracodawcy: MUZEUM SIŁ POWIETRZNYCH W DĘBLINIE) (oferta ważna 02.07.2025 do 25.07.2025) /poz.628/

- **Kierowca ciągnika siodłowego w ruchu międzynarodowym (kraje Unii Europejskiej) (25/1061)** – wymagania: prawo jazdy kat. C+E, kod w prawo jazdy 95, kurs na przewóz rzeczy, orzeczenie lekarskie i psychologiczne – ogólny zakres obowiązków: wykonywanie międzynarodowych transportów towarów, zapewniając terminowość i bezpieczeństwo – wynagrodzenie: 12000-13500 zł brutto, umowa na czas nieokreślony, praca wg. karty kierowcy- kontakt: Gdynia ul. Hutnicza 40, tel.: 538897847, e-mail: praca@madlogistic.pl- miejsce pracy kraje Unii Europejskiej (wszystkie) (nazwa pracodawcy: MAD LOGISTIC) (oferta ważna od 02.07.2025 do 01.08.2025) /poz.619/,
- **Monter instalacji wod. kan (25/1066)**- wymagania: umiejętność montażu instalacji wod- kan - ogólny zakres obowiązków: montaż instalacji wodno - kanalizacyjnych zewnętrznych- wynagrodzenie: 4666 – 7000 zł brutto, umowa na czas nieokreślony, praca 8 h w zakresie godz. 7:00 - 16:00 – kontakt: tel.: 691865305, e-mail: tomasz.lisowski@pbi-spectrum.pl - miejsce wykonywania pracy: wg. zleceń (nazwa pracodawcy: SPECTRUM) (oferta ważna od 02.07.2025 do 01.08.2025) /poz.623
- **Kosztorysant/ pomocnik kosztorysanta (25/1064)**- wymagania: wyższe mile widziane doświadczenie zawodowe, odpowiedzialność – ogólny zakres obowiązków: czytanie dokumentacji technicznej, sprawdzanie pomiarów, sporządzanie ofert na prace budowlane- wynagrodzenie: 10000 zł brutto, umowa na czas nieokreślony, praca w godz. 07:00-15:00- kontakt: Bonin 12, tel.: 691865305, e-mail tomasz.lisowski@pbi-spectrum.pl – miejsce wykonywania pracy: Bonin (nazwa pracodawcy: PBI SPECTRUM) (oferta ważna od 02.07.2025 do 01.08.2025) /poz.621/
- **Kierowca kat. C (25/1056)** – wymagania: prawo jazdy kat. C, karta kierowcy kod 95 – ogólny zakres obowiązków: Przewóz palet autem. - wynagrodzenie: 7000-8500 zł brutto, praca w godz. 8:00 -16:00, umowa zlecenie na okres 6 miesięcy, istnieje również zatrudnienia w ramach umowy o prace na okres próbny 1 - 2 miesiące lub czas określony 1-2 miesiące w zależności od kwalifikacji,– kontakt: tel.: 506045553, e-mail: e.sliwinska@5the.pl – miejsce wykonywania pracy: Koszalin (istnieje możliwość dojazdu autem służbowym do miejsca zamieszkania) (nazwa pracodawcy: 5TH ELEMENT LOGISTYKA Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością) (oferta ważna od 02.07.2025 do 01.09.2025) /poz.617/
- **Pomoc kuchenna (25/1045)**- wymagania: doświadczenie zawodowe, orzeczenie lekarskie do celów sanitarno- epidemiologicznych – ogólny zakres obowiązków: Praca na kuchni, pomoc w przygotowywaniu posiłków - wynagrodzenie: 35 zł brutto na godz. umowa zlecenie, praca zgodnie z grafikiem, możliwość zakwaterowania - kontakt: tel.: 502227376, e-mail: e.kowalczyk@resurs.com.pl – miejsce pracy: Sarbinowo (nazwa pracodawcy: RESURS) (oferta ważna od 01.07.2025 do 31.07.2025) /poz.609/

- **Kucharz (25/1037)** – wymagania: wykształcenie min. zawodowe, mile widziane doświadczenie zawodowe, umiejętność samodzielnego przygotowywania posiłków - ogólny zakres obowiązków: Przygotowywanie posiłków o odpowiednich wartościach kalorycznych zgodnie z jadłospisem i według norm i przepisów technologicznych i sanitarnych - wynagrodzenie: 4950 - 8000 zł brutto, umowa na okres próbny, praca w godz. 06:00-14:00, 13:00-21:00, umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony, zapewnione zakwaterowanie i wyżywienie – kontakt: Mileno ul. Kościuszki 6-8, tel.: 662592166, e-mail: koklowski@relaxtour.pl – miejsce wykonywania pracy: Mielno (nazwa pracodawcy: RELAX TOUR) (oferta ważna od 30.06.2025 do 28.07.2025) /poz.605/
- **Pomoc kuchenna (25/1036)** – wymagania: wykształcenie min. zawodowe, doświadczenie zawodowe, praca na zmywaku, obieraku oraz pomoc kucharzom przy sporządzaniu posiłków – ogólny zakres obowiązków: Pomoc w przygotowywaniu posiłków o odpowiednich wartościach kalorycznych, zgodnie z jadłospisem i według norm i przepisów technologicznych i sanitarnych.- wynagrodzenie: 4666- 6000 zł brutto, umowa na okres próbny, praca w godz. 06:00-14:00, 13:00-21:00, umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony, zapewnione zakwaterowanie i wyżywienie – kontakt: Mileno ul. Kościuszki 6-8, tel.: 662592166, e-mail: koklowski@relaxtour.pl – miejsce wykonywania pracy: Mielno (nazwa pracodawcy: RELAX TOUR) (oferta ważna od 30.06.2025 do 28.07.2025) /poz.604
- **Fizjoterapeuta / technik fizjoterapii (25/0983)** – wymagania: wykształcenie średnie profilowane, wyższe kierunku fizjoterapia, prawo wykonywania zawodu, mile widziane dodatkowe kursy, szkolenia, oferta skierowana również do osób z niepełnosprawnościami, emerytów – ogólny zakres obowiązków: zakres obowiązków odpowiadający uprawnieniom i kwalifikacjom zgodnie ze stanowiskiem – wynagrodzenie: 5200-5500 zł brutto, umowa na czas określony, praca w godz. 7:00- 15:00, istnieje możliwość pracy również na 1/2 etatu - kontakt: Żydowo 107 (od pn do pt w godz. 07:00- 15:00), e-mail: dps.zydowo@powiat.koszalin.pl, tel.: 94 3188887 – miejsce wykonywania pracy: Żydowo (nazwa pracodawcy: Dom Pomocy Społecznej w Żydowie) (oferta ważna od 17.06.2025 do 21.07.2025) /poz.565/
- **Pielęgniarka (25/0982)** – wymagania: wykształcenie średnie/ wyższe na kierunku pielęgniarka, samodzielność, komunikatywność – ogólny zakres obowiązków: Świadczenie usług opiekuńczych dla mieszkańców domu, rozkładanie, wydawanie i ścisły nadzór nad podawaniem leków, realizacja zaleceń lekarskich w zakresie diagnostyki leczenia, rehabilitacji, prowadzenia odpowiedniej dokumentacji. - wynagrodzenie: 5300-5500 zł brutto, umowa na czas określony, praca w godz. 07:00-19:00, 19:00-07:00, możliwość pracy również na 1/2 etatu – kontakt: Żydowo 107, e-mail: dps.zydowo@powiat.koszalin.pl – miejsce wykonywania pracy: Żydowo (nazwa pracodawcy: DPS Żydowo) (oferta ważna od 17.06.2025 do 21.07.2025) /poz.564/
- **Nauczyciel chemii (25/0971)** – wymagania: wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie nauczania chemii- ogólny zakres obowiązków: nauczanie chemii zgodnie z podstawą programową - wynagrodzenie: zasadnicze: nauczyciel początkujący 2290,22 zł brutto, nauczyciel mianowany 2360 zł brutto, nauczyciel dyplomowany 2760,44 zł brutto, umowa na czas określony, praca na 8/18 etatu w zakresie godz. 8:00 -12:30- kontakt: tel.: 94 3185242, e-mail: sp1sianow@oswiatasianow.pl – miejsce wykonywania pracy: Sianów (nazwa pracodawcy: Szkoła Podstawowa Nr 1 w Sianowie) (oferta ważna od 16.06.2025 do 31.07.2025) /poz.554/
- **Nauczyciel muzyki (25/0970)** – wymagania: wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie muzyki – ogólny zakres obowiązków: Prowadzenie zajęć muzyki zgodnie z podstawą programową – wynagrodzenie: zasadnicze: nauczyciel początkujący 2004 zł brutto, nauczyciel mianowany 2065 zł brutto, nauczyciel dyplomowany 2415 zł brutto, umowa na czas określony, praca na 7/18 etatu w zakresie godz. 8:00 -12:30 – kontakt: tel.: 94 3185242, e-mail: sp1sianow@oswiatasianow.pl – miejsce wykonywania pracy: Sianów (nazwa pracodawcy: Szkoła Podstawowa Nr 1 w Sianowie) (oferta ważna od 16.06.2025 do 31.07.2025) /poz.553/