

Ostrów Mazowiecka, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
PESEL

(w przyp. cudzoziemca nr dok. stwierdzającego tożsamość)

.....  
Adres zamieszkania

## Do Starosty Powiatu Ostrowskiego

za pośrednictwem Dyrektora  
Powiatowego Urzędu Pracy

w Ostrowi Mazowieckiej

### Wniosek o udzielenie pożyczki szkoleniowej

Zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667).

Wnioskuje o udzielenie pożyczki szkoleniowej na szkolenie w zakresie:

.....  
(nazwa szkolenia)

Termin szkolenia: .....

Pełna nazwa i adres instytucji szkoleniowej realizującej w/w szkolenie: .....

Wnioskowana kwota pożyczki szkoleniowej: ogółem ..... zł, w tym:

- kwota należna instytucji szkoleniowej: ..... zł,

- kwoty przewidziane na finansowanie innych kosztów szkolenia ..... zł.

Proponowany sposób zabezpieczenia spłaty pożyczki szkoleniowej: .....

**Uzasadnienie przekonujące o potrzebie udzielenia w/w formy pomocy:** .....

\* - niepotrzebne skreślić

**Zapoznałem(am) się z zasadami udzielania pożyczki szkoleniowej i w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zobowiązuję się do zawarcia dwustronnej umowy, w której zostaną określone szczegółowe warunki udzielenia pożyczki szkoleniowej.**

.....  
(czytelny podpis osoby bezrobotnej)