

.....
Imię i nazwisko

Tarnów, dnia

.....
adres zamieszkania

.....
numer telefonu

.....
nr PESEL
/lub w przypadku cudzoziemca numer dokumentu
stwierdzającego tożsamość/

Powiatowy Urząd Pracy
pl. gen. J. Bema 3
33-100 Tarnów

Wniosek
o sfinansowanie kosztu egzaminu

Część I (wypełnia wnioskodawca)

Na podstawie art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475, z późn. zm.) **wnoszę o sfinansowanie kosztu egzaminu w**

.....
(pełna nazwa i adres instytucji egzaminującej)

Nazwa egzaminu

1. Termin egzaminu (pełna data):

2. Koszt egzaminu: zł (słownie:))

5. **UZASADNIENIE** potrzeby udzielenia tej formy pomocy

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie zobowiązuję się do zawarcia umowy na finansowanie kosztów wnioskowanego egzaminu.

Ponadto oświadczam, że **podlegam / nie podlegam*** wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Ponadto oświadczam, iż **jestem / nie jestem*** związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach unijnych i krajowych oraz **znajduję się / nie znajduję się*** na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z aktualną listą osób/podmiotów objętych sankcjami.

Do wniosku należy załączyć:

1. Informację z instytucji egzaminującej potwierdzającą nazwę i termin egzaminu, koszt egzaminu oraz nazwę banku i numer konta, na który należy przekazać opłatę za egzamin (zgodnie z załącznikiem nr 1 do wniosku).
2. Oświadczenie instytucji egzaminującej - załącznik nr 2 do wniosku.
3. Dokument stanowiący uprawdopodobnienie zatrudnienia w formie pisemnego oświadczenia przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia po zdaniu egzaminu.

Uwaga!

Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zostanie podpisana z wnioskodawcą umowa na finansowanie kosztów egzaminu. Po podpisaniu umowy, kwota finansowania kosztów egzaminu zostanie przekazana na konto instytucji egzaminującej.

.....
podpis Wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

Część II (wypełnia pracownik Powiatowego Urzędu Pracy):

1. Data ostatniej rejestracji w PUP Nr ewidencyjny
2. Uprawnienia do zasiłku i przewidywana data kończąca te uprawnienia
.....
3. Nazwa i rok ukończenia szkoły
.....
4. Zawód wyuczony
5. Data i sposób rozwiązania ostatniej umowy o pracę, staż pracy
.....
.....
6. Dotychczasowy udział w szkoleniach organizowanych przez urząd pracy (nazwa i rok ukończenia)
.....
7. Uwagi:
.....
.....
.....

.....
/data, pieczęć i podpis/

8. Wniosek rozpatrzono pozytywnie/negatywnie*.

.....
/data, pieczęć i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego/

*niepotrzebne skreślić

....., dnia

/pieczęć instytucji egzaminującej/

INFORMACJA O EGZAMINIE

1. Nazwa egzaminu

.....

2. Termin przeprowadzenia egzaminu (dokładna data):

3. Koszt egzaminu zł (słownie:)

4. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego instytucji egzaminującej, na który należy przekazać opłatę za egzamin:

a) nazwa banku

b) nr konta

.....

/podpis i pieczęć osoby upoważnionej/

.....
/pieczęć instytucji egzaminującej/

**OŚWIADCZENIE
INSTYTUCJI EGZAMINUJĄCEJ**

Oświadczam, że **podlegam / nie podlegam*** wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie wsparcia na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Ponadto oświadczam, iż **jestem / nie jestem*** związany z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach unijnych i krajowych oraz **znajduję się / nie znajduję się*** na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z aktualną listą osób/podmiotów objętych sankcjami.

..... dnia

.....
/podpis i pieczęć osoby upoważnionej/

*niepotrzebne skreślić