



REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PT. „AKTYWIZACJA OSÓB MŁODYCH POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE GÓROWSKIM (IV)” W 2019 ROKU

współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy
Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy
Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1 DEFINICJE

Skróty i pojęcia stosowane w regulaminie:

- 1. Realizator projektu** – Powiat Górowski - Powiatowy Urząd Pracy w Górze.
- 2. Instytucja Pośrednicząca** – Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy.
- 3. Projekt pozakonkursowy** – przedsięwzięcie pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie górowskim (IV)”
- 4. Uczestnik projektu** – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Górze zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu oraz bezpośrednio korzystająca z zaplanowanych w projekcie form wsparcia.
- 5. Biuro Projektu** – siedziba Powiatowego Urzędu Pracy w Górze ul. Poznańska 4, 56-200 Góra.

§ 2 INFORMACJE OGÓLNE

- 1.** Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pozakonkursowy pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie górowskim (IV)”. Projekt pt. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie górowskim (IV)”, współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez

pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt pozakonkursowy realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Górze na podstawie umowy zawartej pomiędzy Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy, a Powiatem Górowskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Górze.

2. Celem projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie górowskim poprzez objęcie aktywizacją zawodową 178 osób bezrobotnych.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.
4. Projekt realizowany jest na terenie powiatu górowskiego.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Uczestnicy projektu otrzymają wsparcie poprzez usługę pośrednictwa pracy i doradztwa zawodowego oraz wzięcie udziału w jednej z proponowanych form: staż, szkolenia, jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, prace interwencyjne.
7. Wszystkie informacje dot. realizacji projektu są dostępne w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Górze ul. Poznańska 4, 56-200 Góra, pod nr telefonu 65 543 22 25 oraz na stronie internetowej urzędu <http://gora.praca.gov.pl/>

§ 3

ZAKRES WSPARCIA

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu to:
 - a) Staże,
 - b) Szkolenia,
 - c) Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej,
 - d) Prace interwencyjne.
2. W ramach realizowanych form wsparcia uczestnicy projektu mają zapewnione:
 - a) Stypendia stażowe dla uczestników staży,
 - b) Zwrot kosztów dojazdu na staż dla uczestników z poza miejsca odbywania stażu,
 - c) Uczestnicy, którzy zakończą odbywanie stażu zgodnie z zaplanowaną ścieżką i przedstawią do urzędu kartę stażu i opinię pracodawcy otrzymają zaświadczenie o odbyciu stażu,
 - d) Stypendia szkoleniowe dla uczestników szkoleń,
 - e) Uczestnicy, którzy ukończą szkolenie otrzymają stosowne zaświadczenie,
 - f) Uczestnicy szkoleń będą mieć możliwość uzyskania uprawnień umożliwiających wykonywanie pracy w określonym zawodzie.
3. W ramach projektów realizowana jest indywidualna i kompleksowa aktywizacja zawodowo-edukacyjna osób młodych, która opiera się na co najmniej 3 elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy wskazanych w typach operacji w ramach osi I, przy czym IPD oraz pośrednictwo pracy/poradnictwo zawodowe stanowią obligatoryjną formę wsparcia.
4. Wsparcie dla osób młodych do 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia jest udzielane w projekcie zgodnie ze standardami określonymi w Planie realizacji Gwarancji dla Młodzieży w Polsce, tzn. w ciągu 4 miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu, stażu lub inna forma pomocy prowadząca do aktywizacji zawodowej. Przy czym, okres 4 miesięcy w ciągu którego należy udzielić wsparcia osobom do 25 roku życia liczony będzie od dnia rejestracji w PUP, a w przypadku osób powyżej 25 roku życia okres ten liczony będzie od dnia przystąpienia do projektu.
5. Szkolenia realizowane są zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika projektu oraz zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku

pracy W przypadku szkoleń dotyczących kompetencji społecznych (wskazane w klasyfikacji ESCO), szkolenia będą wynikać wyłącznie ze zdiagnozowanych potrzeb i potencjału danego uczestnika projektu. W przypadku pozostałych szkoleń będą one wynikać ze zdiagnozowanych potrzeb i potencjału uczestnika projektu oraz zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy. Szkolenia zawodowe odpowiadać będą bieżącym potrzebom rynku pracy i prowadzić będą do zdobycia kwalifikacji lub kompetencji w zawodach wskazanych jako deficytowe w woj. dolnośląskim i/lub w powiecie górowskim, z których pochodzą uczestnicy projektu (w oparciu o dane wynikające z dokumentu Barometr zawodów lub analizy ofert pracodawców).

§ 4

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby młode w wieku 18-29 lat pozostające bez pracy, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne, spośród których co najmniej 60 % stanowią osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET, przyjętą w POWER 2014-2020 tj. 107 os. Co najmniej 20 % uczestników projektu tj. 36 osób stanowią osoby znajdujące się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj.:
 - **bezrobotni do 29 roku życia,**
 - **bezrobotni długotrwale** (definicja pojęcia "długotrwale bezrobotny" różni się w zależności od wieku:
 - ◆ młodzież (<25 lat) - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy);
 - ◆ dorośli (25 lat i więcej) - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).
 - **bezrobotni o niskich kwalifikacjach** (osoby, które ukończyły szkołę podstawową, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, technikum, liceum profilowane, uzupełniające liceum ogólnokształcące, technikum uzupełniające, zasadniczą szkołę zawodową).
 - **bezrobotni z niepełnosprawnościami.**
2. Z uwagi na kryteria dostępu określone w SZOOP i założenia zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu w 2019 r., priorytetowo wsparciem w ramach projektu zostaną objęci bezrobotni spełniający co najmniej jeden z wymienionych warunków:
 - **osoby w wieku do 29 roku życia,**
 - **osoby długotrwale bezrobotne,**
 - **osoby z niepełnosprawnościami,**
 - **osoby o niskich kwalifikacjach.**

Ponadto uczestnikiem projektu może zostać osoba bezrobotna, która ma ustalony I lub II profil pomocy, nie uczestniczy w szkoleniu lub kształceniu oraz została objęta Indywidualnym Planem Działania.

3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie po spełnieniu powyższych kryteriów i zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie jest wypełnienie i podpisanie niezbędnych dokumentów:
 - Kwestionariusza osobowego uczestnika projektu,
 - Oświadczenie uczestnika, że jest osobą nie pracującą (bezrobotną), nie kształcącą się (nie uczestniczącą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkolącą się,

- Oświadczenia o przystąpieniu do udziału w projekcie,
- Oświadczenia uczestnika projektu (obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679).

§ 5

REKRUTACJA I WERYFIKACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacja i weryfikacja uczestników projektu przeprowadzona zostanie na podstawie sporządzonych ww. kryteriów oraz poprzez identyfikację potrzeb indywidualnych osób chętnych do udziału w projekcie, dokonanych przez pośrednika pracy, doradcę zawodowego. Identyfikacja potrzeb uczestników projektu dokonana zostanie na podstawie rozmowy indywidualnej i analiz przeprowadzonego badania ankietowego oraz opracowanej indywidualnej ścieżki zawodowej klienta poprzez wybór działań możliwych do zastosowania przez PUP, działań podjętych samodzielnie przez klienta oraz we współpracy z PUP - IPD.

W przypadku większej liczby osób, do udziału zostaną zakwalifikowane w pierwszej kolejności osoby spełniające kryteria dostępu zawarte w SZOOP i znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, a także osoby które wcześniej nie korzystały ze wsparcia w ramach projektu.

2. Uczestnicy korzystający z jednorazowo przyznanych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach rekrutacji do projektu odbędą rozmowę z doradcą zawodowym, której celem jest weryfikacja predyspozycji kandydata do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej.
3. W przypadku rezygnacji uczestników z poszczególnych form wsparcia i zaoszczędzeniu środków finansowych PUP w Górze skieruje kolejne osoby do udziału w projekcie.
4. Rekrutacja uwzględniac będzie zachowanie zasady równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady zrównoważonego rozwoju. Projekt realizowany będzie zgodnie z prawodawstwem unijnym i krajowym.

§ 6

WARUNKI UCZESTNICTWA I MONITORINGU

1. Uczestnicy projektu uprawnione są do:
 - Otrzymania zaplanowanych w projekcie form wsparcia,
 - Zgłaszanie uwag dot. realizowanych form wsparcia.
2. Uczestnicy projektu odbywający staż uprawnieni są do otrzymania przysługującego im świadczenia w formie stypendium oraz zaświadczenia potwierdzającego odbycie stażu po uprzednim przedstawieniu do urzędu karty stażu i opinii pracodawcy.
3. Uczestnicy projektu skierowani na szkolenia uprawnieni są do otrzymania przysługującego im świadczenia w formie stypendium oraz zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia.
4. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - uczestnictwa w formach wsparcia, na które zostali skierowani, akceptując termin i miejsce realizacji wsparcia,
 - przestrzegania niniejszego regulaminu, programu i zasad obowiązujących podczas realizacji staży, szkoleń, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz prac interwencyjnych,
 - systemicznego uczestnictwa w formach wsparcia, na które zostali skierowani,
 - wypełnienia ankiety w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie i jego zakończenia służących do monitoringu efektywności realizowanych form wsparcia,

- podania danych niezbędnych do wypełnienia kwestionariusza SL2014 określającym zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
- informowania Powiatowy Urząd Pracy w Górze o ewentualnych zmianach danych osobowych,
- przystąpienia do wszystkich egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych sprawdzających zdobyte umiejętności lub kompetencje zdobyte po zakończonym szkoleniu,
- informowania Powiatowy Urząd Pracy w Górze o wszelkich powodach rezygnacji z udziału w projekcie lub niemożliwości w nim uczestniczenia,
- przekazywania w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie beneficjentowi danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji (uzupełnienie oświadczenia uczestnika projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) nt. sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie,
- informowania w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie o statusie na rynku pracy.

§ 7

STYPENDIUM STAŻOWE/ SZKOLENIOWE

1. Stypendium stażowe/szkoleniowe przysługuje uczestnikowi projektu odbywającego staż/szkolenie.
2. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na stażu/szkoleniu uczestnik projektu zachowuje prawo do stypendium stażowego/szkoleniowego za czas udokumentowanej niezdolności do pracy (zwolnienie lekarskie).
3. Stypendium stażowe/szkoleniowe wynosi 1017,40 zł brutto za pełny miesiąc i podlega waloryzacji.
4. Stypendium stażowe/szkoleniowe jest zwolnione z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 137 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).
5. Wypłata stypendium stażowego/szkoleniowego następuje po sprawdzeniu i zatwierdzeniu listy obecności za każdy miesiąc odbywania stażu lub uczestnictwa w szkoleniu.

§ 8

ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU

1. Uczestnicy projekt skierowani na staż mogą ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu do/z miejsca odbywania stażu w przypadku gdy staż odbywa się w innej miejscowości niż miejsce zamieszkania uczestnika.
2. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów przejazdu określone są w wewnętrznych „Zasadach określających warunki refundacji kosztów przejazdu i zakwaterowania” tutejszego urzędu, którego treść dostępna jest w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej <http://gora.praca.gov.pl/>

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** Wszelkie dane osobowe przekazane w celu uczestnictwa w projekcie są chronione prawem i wykorzystywane jedynie w realizacji projektu pt. „ Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie górskim (IV)” Poddziałanie 1.1.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
- 2.** Realizacja form wsparci założonych w projekcie będzie zgodne z wytycznymi zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1257) oraz ze stosownymi rozporządzeniami dot. poszczególnych form.
- 3.** Sprawy nie uregulowane w Regulaminie będą rozstrzygane przez Realizatora projektu.
- 4.** Ostateczna interpretacja Regulaminu i realizacja projektu należy do Realizatora projektu w oparciu o stosowne dokumenty zawarte na stronie Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju oraz na stronie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Wałbrzychu Filia we Wrocławiu.
- 5.** Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu.
- 6.** Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od 01.01.2019 r.