………………………….

 (nazwisko i imię)

**………………………………**

 (PESEL) **Powiatowy Urząd Pracy**

**w Bielsku Podlaskim**

**W N I O S E K**

**o przyznanie bonu szkoleniowego**

 Na podstawie art. 66k ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy zwracam się z prośbą o przyznanie bonu szkoleniowego.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Dane bezrobotnego (do 30 roku życia):**

Nazwisko i imię ………………………………………………………………………………………..

adres ………………………………………………………………………………………………….

tel. ………………………………………………………………………………………………….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Kierunek szkolenia/szkoleń:**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Uzasadnienie celowości szkolenia/szkoleń:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

***Oświadczam, że zapoznałem(am) się z zasadami przyznawania bonu szkoleniowego i zasadami jego realizacji.***

……………………………, dnia ……………… ………………………………..

 (miejscowość) (czytelny podpis bezrobotnego)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Opinia doradcy klienta:**

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

data ………………… podpis………………………..

**Opinia specjalisty ds. rozwoju zawodowego:**

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

data ………………… podpis ………………………

**Decyzja Dyrektor PUP:**

 Wniosek rozpatrzony pozytywnie/negatywnie ……………………………………

 (podpis Dyrektora)

**Potwierdzam odbiór bonu szkoleniowego** …………………….. ………………………………………..

 (data) ( czytelny podpis bezrobotnego)

**Załączniki:** *Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia bezrobotnego* lub *Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej* według wzorów

**Zasady przyznawania i realizacji bonu szkoleniowego**

1. Bony szkoleniowe adresowane są do bezrobotnych do 30 roku życia.
2. Bon szkoleniowy może być przyznany na wniosek bezrobotnego.
3. Przyznanie bonu szkoleniowego uzależnione jest od posiadania przez powiatowy urząd pracy środków na jego sfinansowanie.
4. Bon szkoleniowy stanowi gwarancję skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy na wskazane przez niego szkolenie oraz opłacenie kosztów, które zostaną poniesione w związku z podjęciem tego szkolenia.
5. Przyznanie bonu szkoleniowego następuje na podstawie indywidualnego planu działania oraz uprawdopodobnienia przez bezrobotnego podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w formie stosownych oświadczeń.
6. W ramach bonu szkoleniowego są finansowane koszty:
	1. jednego lub kilku szkoleń - w formie wpłaty na konto instytucji szkoleniowej,
	2. niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania.
	3. koszty przejazdu na szkolenia – w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnego
	w wysokości:

- do 150 zł – w przypadku szkolenia trwającego do 150 godz.

- powyżej 150 zł do 200 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin,

d) zakwaterowania, jeżeli zajęcia odbywają się poza miejscem zamieszkania – w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:

 - do 550 zł w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godzin,

 - powyżej 550 zł do 1100 zł w przypadku szkolenia trwającego od 75 do 150 godzin,

 - powyżej 1100 zł do 1500 zł w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.

1. Poniesione przez bezrobotnego koszty szkolenia, które przekraczają limit bonu lub stanowią inny rodzaj i zakres kosztów niż wymienione w pkt. 6 nie zostaną pokryte przez powiatowy urząd pracy z Funduszu Pracy. Koszty szkolenia przekraczające ten limit musi pokryć we własnym zakresie bezrobotny, który otrzymał bon.
2. Maksymalna wartość kosztów związanych ze szkoleniem, które można pokryć z bonu szkoleniowego wynosi 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego.
3. Bezrobotny w okresie ustalonej przez powiatowy urząd pracy ważności bonu powinien dostarczyć do powiatowego urzędu pracy wypełniony bon. Osoba bezrobotna może zostać skierowana na szkolenie, które rozpoczyna się po dacie końca ważności bonu, o ile
w okresie ważności bonu dostarczy do urzędu bon uzupełniony w części wypełnianej przez instytucję szkoleniową.
4. O wyborze instytucji szkoleniowej i odpowiedniej oferty szkoleniowej samodzielnie decyduje bezrobotny. Wybrana instytucja szkoleniowa powinna być wpisana do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzkie urzędy pracy (<http://www.ris.praca.gov.pl>)
5. Powiatowy urząd pracy może odmówić finansowania szkolenia wybranego przez bezrobotnego, jeżeli jego realizacja byłaby niezgodna z ustaleniami indywidualnego planu działania.
6. Powiatowy urząd pracy kieruje bezrobotnego na szkolenie po dostarczeniu przez niego wypełnionego bonu.
7. Bezrobotnemu w okresie szkolenia, na które został skierowany w ramach bonu szkoleniowego przysługuje stypendium w wysokości 120 % zasiłku dla bezrobotnych.
8. Bezrobotny jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu od instytucji szkoleniowej (zaświadczenia, świadectwa), potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskane kompetencje lub kwalifikacje.
9. Nieukończenie przez bezrobotnego szkolenia, na które został skierowany przez powiatowy urząd pracy w ramach bonu szkoleniowego skutkuje koniecznością zwrotu otrzymanej kwoty finansowania w ramach realizacji bonu szkoleniowego.

Zapoznałem (am) się z zasadami przyznawania i realizacji bonu szkoleniowego

 ……...………………………

 (czytelny podpis bezrobotnego)