

Załącznik nr 1
do regulaminu dotyczącego finansowania
kształcenia ustawicznego pracowników
i pracodawców ze środków Krajowego
Funduszu Szkoleniowego.

Bielsk Podlaski ,.....

.....
pieczęć pracodawcy

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W BIELSKU PODLASKIM**

WNIOSEK

**o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie
kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców**

Podstawa prawna:

- 1) art. 69a i 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*,
- 2) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. *w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego*,
- 3) Regulamin Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku Podlaskim dotyczący finansowania kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1. Nazwa pracodawcy:

.....

2. Adres siedziby:

.....

3. Miejsce prowadzenia działalności:

.....

4. Dane osoby wskazanej do kontaktów:

Imię i nazwisko:

Nr tel.:, e-mail:

5. Dane osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podpisania umowy:

Imię i nazwisko:, stanowisko:

Imię i nazwisko:, stanowisko:

6. Pozostałe dane pracodawcy:

NIP:

REGON:

Przeważający rodzaj działalności gospodarczej wg PKD:

Krótki opis prowadzonej działalności:

.....

.....

.....

Mikroprzedsiębiorca: Tak ☐ Nie ☐¹

Liczba zatrudnionych pracowników:

II. Informacja na temat potrzeb pracodawcy w zakresie wykorzystania środków z KFS

1. Termin realizacji (od do...)
2. Informacje o działaniach, formach oraz uczestnikach planowanego kształcenia ustawicznego:

Wyszczególnienie		Przewidywana liczba uczestników ogółem		Przewidywana liczba pracowników		Przewidywana liczba pracodawców	
		razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiety
Według form wsparcia	Określenie potrzeb w zakresie kształcenia ustawicznego						
	Kursy						
	Studia podyplomowe						
	Egzaminy						
	Badania lekarskie i/lub psychologiczne						
	Ubezpieczenie NNW						
Według grup wiekowych	15-24 lata						
	25-34 lata						
	35-44 lata						
	45 lat i więcej						
Według poziomu wykształcenia	Gimnazjalne i poniżej						
	Zasadnicze zawodowe						
	Średnie ogólnokształcące						
	Policealne i średnie zawodowe						
	Wyższe						
Według priorytetów wydatkowania środków KFS ²	Priorytet ...						
	Priorytet ...						
Liczba uczestników							

¹ Wstawić X przy właściwej odpowiedzi. Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR.

² Opis priorytetów zawarty jest w pouczeniu zamieszczonym na końcu niniejszego wniosku

3. Wysokość wydatków na zaplanowane formy wsparcia:

- 1) Całkowita wysokość wydatków na zaplanowane formy:
- 2) Kwota wnioskowana ze środków KFS:
- 3) Wysokość wkładu własnego pracodawcy:
- 4) Koszt kształcenia w przeliczeniu na jednego uczestnika:

.....
(pieczęć i podpis Pracodawcy)

III. Oświadczenie

1. Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku oraz dołączonych załącznikach są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami prawnymi regulującymi dofinansowywanie ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy oraz treścią obowiązującego Regulaminu Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku Podlaskim dotyczącego finansowania kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
3. Zobowiązuję się do powiadomienia powiatowego urzędu pracy w okresie poprzedzającym zawarcie umowy o sfinansowanie kształcenia ustawicznego o wszelkich zmianach, które zaszły w zakresie podanych we wniosku informacji i złożonych oświadczeń po dniu złożenia niniejszego wniosku.

Bielsk Podlaski, dnia

.....
(pieczęć i podpis Pracodawcy)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

- I. Karty zaplanowanych form kształcenia ustawicznego do sfinansowania ze środków KFS – zgodnie z opracowanym wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1* do wniosku, z nadanym nr porządkowym.
- II. Plan wydatkowania środków KFS – zgodnie z wzorem stanowiącym *Załącznik nr 2* do wniosku
- III. Oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym *Załącznik nr 3* do wniosku o pomocy de minimis lub zaświadczenia o pomocy de minimis jaką przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat.
- IV. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w postaci wzoru załączonego do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311, z późn. zm.) – stanowiący *Załącznik nr 4* do wniosku (nie dotyczy pracodawców nie będących beneficjentami pomocy publicznej).
- V. Oświadczenia pracodawcy i pracowników wskazanych we wniosku o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych - zgodnie z wzorem stanowiącym *Załącznik nr 5* do wniosku
- VI. Potwierdzenie zapoznania się pracodawcy i pracowników wskazanych we wniosku z klauzulą informacyjną - zgodnie z wzorem stanowiącym *Załącznik nr 6* do wniosku
- VII. Kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności (w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG)

POUCZENIE

Priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2018 roku

1.
2.
3.